

# ***Agent technique ATSEM POLYVALENT (F/H)***

Placé(e) sous l'autorité du Directeur de la Famille et du Jumelage, vous assurerez l'entretien dans les écoles maternelles et vous assisterez les enseignants durant le temps scolaire.

## **DEFINITION DU POSTE**

Agent chargé du nettoyage des surfaces d'une école ainsi que d'une aide matérielle aux activités des enfants.

## **ORGANISATION FONCTIONNELLE**

L'agent est placé sous l'autorité du responsable du Service entretien et sous le contrôle du Directeur de l'école.

## **ACTIVITES PRINCIPALES**

- Entretien quotidien des classes (sol par aspirateur ou balayage humide), du mobilier scolaire, des locaux communs (salles polyvalentes, circulations, toilettes, bureaux) ainsi que de la cour de récréation (balayage).
- Nettoyage hebdomadaire complet des mêmes locaux, avec usage de monobrosse ou auto laveuse pour les espaces communs, nettoyage des vitres intérieures, des lieux, mobiliers ou matériels non immédiatement accessibles, de la cour de récréation (au jet).
- Participation aux activités des enfants, sous la direction du chef d'établissement notamment : surveillance du dortoir, participation aux ateliers d'expression, distribution de petit déjeuner.
- Le cas échéant, accueil des parents et des enfants.
- Surveillance de l'hygiène des enfants : passages aux toilettes, propreté générale.
- Mise en œuvre des règles d'hygiène et de sécurité dans les locaux, concernant notamment la sécurité des enfants et la désinfection du matériel et des locaux ;
- A l'occasion des vacances scolaires, mise en œuvre de monobrosse ou auto laveuse dans chaque classe et parties communes, lessivage des parties basses des murs, nettoyage complet des mobiliers et matériels.
- Contrôle et remplacement des consommables (savons, papier hygiénique, torchons, etc...).
- Signalement de tout dysfonctionnement constaté dans les locaux.
- Evacuation des déchets courants et respect des règles d'hygiène.
- Le cas échéant, surveillance des entrées et sorties de l'école, permanence téléphonique.
- Eventuellement, mise en application des conditions de sécurité liées à la traversée des passages protégés aux horaires d'entrée et de sortie des écoles.

## **COMPETENCES TECHNIQUES**

- Connaître les différentes surfaces et leurs techniques d'entretien.
- Savoir utiliser à bon escient les matériels et produits mis à disposition.
- Savoir organiser son travail pour réduire les temps morts.

- Savoir travailler en équipe et définir les priorités par organisation commune du travail, entraide et remplacement des collègues absents.
- Posséder une bonne rapidité d'exécution.
- Posséder des connaissances élémentaires sur la psychologie enfantine.

## **COMPETENCES HUMAINES**

- Réagir avec rapidité, savoir prendre des initiatives
- Pouvoir s'intégrer à un groupe.
- Conserver toujours une tenue et une conduite appropriée, vis à vis des enfants, du public, des collègues et des responsables.
- Etre tenu à un devoir de réserve et de discrétion professionnelle au regard des faits dont il pourrait avoir connaissance.
- Avoir un bon sens du contact avec les enfants, savoir reconnaître leurs besoins et moduler sa propre attitude en fonction des psychologies et des situations.
- Posséder patience et maîtrise de soi.

NB : Ce profil peut être complété selon chaque poste et école.

Par ailleurs, pendant les périodes de vacances scolaires, les agents peuvent être amenés à effectuer, à temps partiel ou complet, d'autres tâches que celles définies ici et sur d'autres lieux.