

Directeur (h/f) au sein d'une crèche collective municipale de 20 berceaux

Employeur : Mairie de SAINT-MAURICE

Service : Direction de la Famille et du Jumelage

Grade : Éducateur de jeunes enfants de classe normale

Missions :

- Missions principales :

- Élaborer et veiller à l'application du projet d'établissement ;
- Favoriser le développement et l'épanouissement des enfants ;
- Assurer avec l'équipe la cohérence de l'action éducative ;
- Veiller au respect du règlement intérieur.

Sous l'autorité hiérarchique du Directeur de la Famille et du Jumelage, vous avez pour missions principales (liste non exhaustive) :

- Encadrement et animation d'une équipe pluridisciplinaire :

- Élaborer le projet d'établissement et le projet pédagogique et veiller à leur application ;
- Observer les pratiques professionnelles (repas, soins, portage, accueil, activités...)
- Réfléchir au sens pédagogique des pratiques professionnelles et des activités ;
- Animer des réunions d'équipe et des groupes de réflexion ;
- Former le personnel ;
- Transmettre et partager des connaissances pédagogiques ;
- Veiller à la cohérence et à l'harmonisation du travail en équipe autour de l'enfant ;
- Évaluer régulièrement le travail des agents ;
- Élaborer et suivre le planning des équipes ;
- Participer au recrutement du personnel ;
- Organiser l'accompagnement des stagiaires.

- Participer à l'accueil et l'accompagnement des familles :

- Observer l'enfant pour comprendre et suivre son développement psychomoteur et affectif ;
- Organiser et animer des activités adaptées au développement psychomoteur et affectif des enfants en collaboration avec l'équipe ;
- Aménager les espaces en fonction des besoins des enfants et de leur développement psychomoteur au sein des crèches ;
- Offrir aux parents la possibilité de rencontres ou d'entretiens ;
- Accompagner les parents dans leur parentalité tout en respectant leur individualité.

- Gestion administrative et financière de la structure :

- Expliquer le règlement intérieur et veiller à son application ;
- Constituer les dossiers administratifs ;
- Formaliser la relation contractuelle avec les familles ;
- Gérer le matériel éducatif et le mobilier (stock et commandes), garantir son bon fonctionnement et s'assurer de son rangement de manière adéquate ;
- Élaborer et gérer le budget et les commandes dans le cadre du budget et des marchés publics établis ;
- Veiller à la sécurité du bâtiment et des installations ;
- Participer à la définition des travaux.

- Travail d'équipe :

- S'intégrer dans une équipe pluridisciplinaire ;
- Organiser et animer les temps festifs des structures ;
- Organiser des activités extérieures avec d'autres services (bibliothèque, centre de loisirs...);
- Organiser des rencontres et échanges avec les parents et les autres Éducateurs de Jeunes enfants de la Ville.
- Participer aux réflexions et projets conduits par la Direction de la Famille et du Jumelage.

Profil du candidat :

- Être obligatoirement **titulaire du diplôme d'État d'Éducateur de jeunes enfants** ;
- Expérience en crèche et d'encadrement exigée ;
- Capacités d'encadrement, d'organisation et d'écoute, sens du service public ;
- Sens du travail en équipe, discrétion professionnelle et qualités relationnelles ;
- Connaissance de la réglementation en matière de modes d'accueil et sur la fonction publique ;
- Maîtrise des outils bureautiques.

Poste à pourvoir le : Dès que possible

Temps de travail : Temps plein